PRIVATLIVSPOLITIK FOR HAVDRUP SKOVBY APS

1 INDLEDNING

Havdrup Skovby ApS, CVR-nr. 46 36 31 16, C/O SLK Aarhus A/S, Klamsagervej 31, st., 8230 Åbyhøj ("*Selskabet*"), behandler personoplysninger om potentielle købere, købere, personer på interesselister samt besøgende på Selskabets hjemmeside og ved åbent hus-arrangementer.

Dette dokument er udarbejdet i lyset af databeskyttelsesforordningen ("GDPR"), og indeholder information om Selskabets behandling af personoplysninger, herunder formål, retsgrundlag, opbevaringsperioder samt dine rettigheder mv.

2 DATAANSVARLIG

Selskabet er dataansvarlig for den behandling af personoplysninger, som Selskabet selv foretager, og som omtales i det følgende. Du kan finde vores kontaktoplysninger nedenfor under punkt 8.

Selskabet er dataansvarlig for interesselisterne og afsender af projektets nyhedsbreve. Tilmeldinger indsamles via Google Forms.

I forbindelse med salget af boligerne samarbejder Selskabet med ejendomsmægleren Nybolig Solrød. Nybolig Solrød behandler oplysninger på Selskabets vegne ved administration af interesselisten. Ved henvendelser fra potentielle købere, fremvisninger, åbent hus og udarbejdelse af købsaftaler er Nybolig Solrød selvstændig dataansvarlig for sin behandling. Den nærmere rollefordeling og behandling fremgår af punkt 3. Når Nybolig Solrød behandler personoplysninger som selvstændig dataansvarlig, sker behandlingen i overensstemmelse med mæglerens egen privatlivspolitik. Nybolig Solrøds privatlivspolitik kan rekvireres ved direkte henvendelse til Nybolig Solrød.

3 BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER

Du kan læse om Selskabets behandlingsaktiviteter i nedenstående oversigter.

3.1 Købere og potentielle købere

I dette afsnit kan du læse om Selskabets behandling af personoplysninger i forbindelse med forespørgsler om reservation og eventuelt køb af boliger.

FORMÅL	KATEGORIER AF REGISTRERE DE	KATEGORIER AF PERSONOPLYSNINGER	RETSGRUNDLAG	MODTAGERE	OPBEVARINGSPERIODE
Henvendelser og fremvisninger vedrørende køb af bolig	Potentielle købere og kontaktpersoner	Navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse, boligpræferencer samt oplysninger i henvendelser og korrespondance.	GDPR artikel 6, stk. 1, litra f: Selskabets legitime interesse i at besvare konkrete køberhenvendelser, arrangere fremvisninger og følge op på den konkrete interesse. Ved forberedelse af en købsaftale på køberens anmodning kan GDPR artikel 6, stk. 1, litra b, finde anvendelse.	Nybolig Solrød indsamler og registrerer henvendelser fra potentielle købere i sit eget system via IT-leverandøren Mind Working og er selvstændig dataansvarlig for denne behandling. Oplysninger om potentielle købere videregives ikke til Selskabet, medmindre der indgås en købsaftale. Nybolig Solrød informerer selv de registrerede om sin behandling.	Nybolig Solrød sletter oplysninger om personer, der ikke køber en bolig, senest 3 måneder efter, at henvendelsen er afsluttet. Oplysninger, som Selskabet selv modtager, slettes efter de relevante frister for Selskabets behandling.
Reservation og køb af bolig	Købere og eventuelle	Selskabet modtager og opbevarer underskrevne købsaftaler og	GDPR artikel 6, stk. 1, litra b: nødvendige foranstaltninger på	Relevante ejendomsmæglere, advokater, banker, berigtigende	Endelige købsaftaler, overdragelsesdokumenter og mangellister opbevares, så

FORMÅL	KATEGORIER AF REGISTRERETE	KATEGORIER AF PERSONOPLYSNINGER	RETSGRUNDLAG	MODTAGERE	OPBEVARINGSPERIODE
	medkøbere	relevante overdragelsesdokumenter, mangellister og dokumentation om sælgeransvar. Nybolig Solrød indhenter oplysninger til udarbejdelse af købsaftaler, herunder CPR-numre, og videregiver oplysningerne til Selskabet som led i handlen. Nybolig Solrød indhenter efter det oplyste ikke lønsedler eller kreditoplysninger og foretager ikke kreditvurdering som led i dette forløb.	køberens anmodning før aftaleindgåelse og opfyldelse af købsaftalen. Litra c: konkrete lovpligter, herunder bogføringslovens § 12. Litra f: nødvendig dokumentation, mangelsbehandling og retskrav efter interesseafvejning. CPR behandles kun, når både artikel 6 og en relevant betingelse i databeskyttelseslovens § 11, stk. 2, er opfyldt. Eventuelle tinglysningsoplysninger behandles efter de konkret gældende krav.	rådgivere, tinglysningsmyndigheder og øvrige offentlige myndigheder samt IT-leverandører og andre databehandlere, når det er nødvendigt. Modtagernes rolle vurderes konkret.	længe det er nødvendigt af hensyn til sælgeransvar, dokumentation og eventuelle retskrav; som udgangspunkt 5 år efter 1-årsgennemgangen efter konkret vurdering. Bogføringsmateriale opbevares efter bogføringslovens regler. Nybolig Solrød har oplyst, at mægleren sletter CPR-numre efter 5 år. Selskabets opbevaring af CPR-numre vurderes særskilt efter nødvendighed og gældende regler.
Interesseliste for kommende boliger	Personer, som aktivt ønsker at blive kontaktet om projektets	Navn, e-mailadresse, telefonnummer, boligønsker og oplysninger om tilmelding og eventuelt samtykke.	GDPR artikel 6, stk. 1, litra f, for administration af interesselisten og besvarelse af konkrete forespørgsler. Selskabet er dataansvarlig og afsender af projektets nyhedsbreve.	Selskabet er dataansvarlig for interesselisten. Nybolig Solrød har alene adgang til oplysningerne på Sel-	Oplysninger slettes, når projektet er færdigopført og boligerne er solgt, eller projektet er videresolgt, medmindre et konkret lovligt behov består. Oplysninger

FORMÅL	KATEGORIER AF REGISTREREDE	KATEGORIER AF PERSONOPLYSNINGER	RETSGRUNDLAG	MODTAGERE	OPBEVARINGSPERIODE
	boliger		Elektronisk markedsføring kræver gyldigt, specifikt og dokumenterbart samtykke efter GDPR artikel 6, stk. 1, litra a, og markedsføringslovens § 10, medmindre en konkret undtagelse gælder.	skabets vegne og anvender dem udelukkende til at kontakte interesserede om Havdrup Skovbys boliger, ikke andre projekter. Nybolig Solrød oplyser, at listen ikke gemmes eller eksporteres til egne systemer, og at kun relevante medarbejdere har adgang. Behandlingen som databehandler forudsætter en databehandleraftale.	slettes tidligere ved formålets ophør. Markedsføringssamtykke kan til enhver tid trækkes tilbage. Nybolig Solrød har bekræftet, at oplysninger slettes efter Selskabets instruks eller ved anmodning om sletning, og at slettede oplysninger ikke anvendes.

3.2 Besøgende på hjemmesiden

I dette afsnit kan du læse om Selskabets behandling af dine personoplysninger i forbindelse med brugen af hjemmesiden www.havdrupskovby.dk.

FORMÅL	KATEGORIER AF REGISTREREDE	KATEGORIER AF PERSONOPLYSNINGER	RETSGRUNDLAG	MODTAGERE	OPBEVARINGSPERIODE
Kommunikation om køb af bolig og øvrige henvendelser	Personer, der kontakter os	Navn, kontaktoplysninger samt indholdet af henvendelsen og efterfølgende korrespondance.	GDPR artikel 6, stk. 1, litra f: Selskabets legitime interesse i at besvare henvendelser og kommunikere med personer, der kontakter Selskabet vedrørende boligerne. Hvis henvendelsen fører til en konkret købsaftale, gælder også retsgrundlagene under punkt 3.1.	Relevante ejendomsmæglere, projektadministrator og IT-leverandører, når det er nødvendigt. Der indgås databehandleraftaler med leverandører, der behandler oplysninger på Selskabets vegne.	Afsluttede henvendelser slettes som udgangspunkt senest 3 måneder efter afslutning, medmindre de indgår i et konkret købsforløb, eller et dokumenteret lovligt behov begrunder længere opbevaring.
Tilmelding til arrangementer, herunder åbent hus.	Personer, der tilmelder sig arrangementer	Navn, kontaktoplysninger, antal deltagere samt nødvendige oplysninger om tilmeldingen.	GDPR artikel 6, stk. 1, litra f: Selskabets legitime interesse i at planlægge og afholde fremvisninger og åbent hus samt følge op på konkrete henvendelser.	Ved åbent hus modtager og registrerer Nybolig Solrød alene deltagernes oplysninger og informerer selv deltagerne om behandlingen. Nybolig Solrød er selvstændig dataansvarlig for disse oplysninger. Der er ikke oplyst om en generel videregivelse af deltageroplysninger til Selskabet.	Nybolig Solrød fastsætter som selvstændig dataansvarlig slettefristen for deltagere ved åbent hus. Nybolig Solrød har oplyst, at oplysninger om deltagere, der ikke køber en bolig, slettes efter 12 måneder. Selskabet opbevarer kun eventuelt modtagne oplysninger, så længe det er nødvendigt og lovligt.

Din brug af hjemmesiden (cookies mv.)	Personer, der besøger hjemmesiden.	Tekniske oplysninger, herunder IP-adresse og nødvendige cookieoplysninger. Cookiebot anvendes til håndtering af cookies og samtykke. Der indsamles kun et minimum af oplysninger.	GDPR artikel 6, stk. 1, litra f, for nødvendig teknisk drift og sikkerhed, når betingelserne er opfyldt. Ikke-nødvendige cookies og lignende teknologier må først anvendes efter relevant samtykke. Cookiebot håndterer cookievalg.	Hosting- og IT-leverandører samt Cookiebot i det omfang de behandler personoplysninger. Andre analyse- eller marketingudbydere medtages kun, hvis de faktisk anvendes.	Opbevaringsfrister for de enkelte cookies fremgår af cookiepolitikken. Eventuelle øvrige tekniske logoplysninger slettes, når de ikke længere er nødvendige for det konkrete formål.

3.3 Modtagere af markedsføringsmateriale

I dette afsnit kan du læse om Selskabets behandling af dine personoplysninger i de tilfælde, hvor du har tilmeldt dig nyhedsbreve og anden information om boligprojektet.

FORMÅL	KATEGORIER AF REGISTREREDE	KATEGORIER AF PERSONOPLYSNINGER	RETSGRUNDLAG	MODTAGERE	OPBEVARINGSPERIODE
Kommunikation i forbindelse med markedsføring af boliger	Personer, der har tilmeldt sig elektronisk markedsføring om boligerne.	Navn, e-mailadresse og eventuelle øvrige kontaktoplysninger samt dokumentation for samtykke, tidspunkt og eventuel afmelding.	Selskabet er afsender af elektronisk markedsføring. Behandlingen bygger på gyldigt, frivilligt, specifikt og dokumenterbart samtykke, jf. GDPR artikel 6, stk. 1, litra a, og markedsføringslovens § 10.	Selskabet er afsender af nyhedsbrevene. Mailchimp anvendes som udsendelsesplatform. Du kan til enhver tid afmelde dig nyhedsbrevet ved at klikke på	Markedsføringsoplysninger slettes ved afmelding eller formålets ophør, medmindre anden lovlig opbevaring er nødvendig. Begrænset dokumentation for samtykke og afmelding

FORMÅL	KATEGORIER AF REGISTREREDE	KATEGORIER AF PERSONOPLYSNINGER	RETSGRUNDLAG	MODTAGERE	OPBEVARINGSPERIODE
mv.				afmeldingslinket nederst i nyhedsbrevet.	kan opbevares særskilt, så længe det konkret er nødvendigt for at dokumentere regeloverholdelse.

4 OVERFØRSEL TIL TREDJELANDE

Selskabet anvender blandt andet Microsoft og Mailchimp. Overførsler uden for EU/EØS sker kun på et gyldigt grundlag efter GDPR kapitel V, eksempelvis EU-U.S. Data Privacy Framework for certificerede modtagere eller EU-Kommissionens standardkontraktbestemmelser, hvor relevante.

5 NØDVENDIG BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER

For at igangsætte købsprocessen er navn, adresse og e-mailadresse samt eventuelt telefonnummer nødvendige. Ved indgåelse af købsaftale kan yderligere oplysninger være nødvendige for mægler og rådgivere. Selskabet opbevarer de endeligt underskrevne købsaftaler og relevante dokumenter om overdragelse og sælgeransvar. Hvis nødvendige oplysninger ikke gives, kan handlen ikke nødvendigvis gennemføres. Øvrige oplysninger er frivillige, medmindre lovgivningen kræver dem.

6 DINE RETTIGHEDER

Når Selskabet behandler personoplysninger om dig, har du følgende rettigheder efter databeskyttelsesforordningen:

- Ret til indsigt: Du har ret til indsigt i de personoplysninger, som Selskabet behandler om dig, information om behandlingen samt en kopi af oplysningerne, jf. artikel 15. Retten kan i visse tilfælde være begrænset, eksempelvis af hensyn til andres

rettigheder og frihedsrettigheder. En eventuel begrænsning vurderes konkret.

- Ret til berigtigelse: Du har ret til at få urigtige personoplysninger rettet og ufuldstændige oplysninger suppleret, jf. artikel 16.
- Ret til sletning: Du har ret til at få slettet dine personoplysninger, når betingelserne i artikel 17 er opfyldt, eksempelvis hvis oplysningerne ikke længere er nødvendige, eller du trækker dit samtykke tilbage, og der ikke er et andet lovligt grundlag for behandlingen. Retten til sletning er ikke ubetinget, eksempelvis hvis oplysningerne skal opbevares for at overholde en retlig forpligtelse eller for at fastlægge, gøre gældende eller forsvare retskrav.
- Ret til begrænsning: Du har i visse tilfælde ret til at få begrænset behandlingen af dine personoplysninger, jf. artikel 18.
- Ret til indsigelse: Du har ret til at gøre indsigelse mod behandling, der sker efter artikel 6, stk. 1, litra f, af grunde, der vedrører din særlige situation, jf. artikel 21, stk. 1. Ved indsigelse mod behandling til direkte markedsføring ophører denne behandling, jf. artikel 21, stk. 2 og 3.
- Ret til dataportabilitet: Du har i visse tilfælde ret til at modtage de personoplysninger, du selv har givet Selskabet, i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format og til at overføre dem til en anden dataansvarlig, jf. artikel 20. Retten gælder, når behandlingen er automatiseret og baseret på samtykke eller kontrakt.
- Ret til at trække samtykke tilbage: Hvis behandlingen er baseret på dit samtykke, kan du til enhver tid trække det tilbage. Tilbagetrækningen påvirker ikke lovligheden af den behandling, der er foretaget inden tilbagetrækningen, jf. artikel 7, stk. 3.

Selskabet sletter også af egen drift personoplysninger, når de ikke længere er nødvendige, og der ikke er et lovligt grundlag for fortsat opbevaring.

Sådan gør du brug af dine rettigheder

Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at kontakte os på privacy@gefiongroup.com.

Selskabet besvarer din henvendelse uden unødig forsinkelse og som udgangspunkt senest én måned efter modtagelsen, jf. artikel 12, stk. 3. Fristen kan om nødvendigt forlænges med op til yderligere to måneder. I så fald orienterer Selskabet dig inden udløbet af den første måned om forlængelsen og begrundelsen herfor.

Hvis Selskabet ikke kan imødekomme din anmodning, oplyser Selskabet dig om begrundelsen, dine klagemuligheder og muligheden

for at indbringe sagen for en retsinstans, jf. artikel 12, stk. 4.

Hvis der er rimelig tvivl om din identitet, kan Selskabet bede om nødvendige supplerende oplysninger for at bekræfte den, jf. artikel 12, stk. 6.

Hvis Selskabet har modtaget oplysninger om dig fra andre, eksempelvis en ejendomsmægler, giver Selskabet dig de relevante oplysninger om behandlingen efter artikel 14, herunder oplysning om, hvor oplysningerne stammer fra. Informationen gives inden for de frister, der følger af artikel 14, stk. 3, medmindre en undtagelse i artikel 14, stk. 5, finder anvendelse.

7 KLAGEMULIGHEDER

Hvis du ønsker at klage over behandlingen af dine personoplysninger, kan dette ske til Datatilsynet. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.

8 KONTAKTOPLYSNINGER

Hvis du har spørgsmål til vores behandling af dine personoplysninger, kan du kontakte Selskabet via e-mail på privacy@gefi-ongroup.com.